

Приложение № 1

Утверждаю

Директор МАОУ СОШ №44

К.С. Кузмичев

2023 г.



**Карта коррупционных рисков МАОУ СОШ №44
по состоянию на 31.03.2023 г.**

Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации рисков в критической точке
Организация деятельности образовательного учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	директор, Заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР, главный бухгалтер, контрактный управляющий, учителя, педагоги	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией, документами	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР, главный бухгалтер, контрактный управляющий	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

Принятие на работу сотрудника	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Директор	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	- Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	Заместитель директора по АХР, главный бухгалтер, контрактный управляющий	Организация работы по контролю деятельности заместителя директора по АХР, главного бухгалтера, контрактного управляющего
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	Заместитель директора по АХР	Организация работы по контролю деятельности зам. директора по АХР
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; - установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	директор, заместитель директора по АХР, главный бухгалтер, контрактный управляющий	Организация работы по контролю деятельности директора, зам. директора по АХР, главного бухгалтера, контрактного управляющего Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки

Составление, заполнение документов, справок, отчетности	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Директор, заместитель директора по АХР, главный бухгалтер, заместитель директора по УВР	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документы отчетности
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Работники ОУ, уполномоченные заведующим представлять интересы образовательного учреждения	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Обращения юридических, физических лиц	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного Порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	-оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля

Стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения	- неправомерность установления выплат стимулирующего характера	директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР	Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников образовательного учреждения на основании служебных записок представителей администрации и председателя экспертной комиссии
Проведение аттестации педагогических работников	-необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Заместитель директора по УВР	Организация контроля деятельности заместителя директора по УВР
Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	- сбор учителями денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных целей	учителя	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей).

**Перечень должностей в организации, замещение которых
связано с коррупционными рисками**

Директор;
 заместитель директора по УВР;
 заместитель директора по АХР;
 учителя;
 педагоги;
 главный бухгалтер;
 контрактный управляющий